



KLAUZULA NR 1

Włocławek, dnia

Pan/Pani

.....

Kandydat do pracy
w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym Sp. z o.o.
we Włocławku

Klauzule zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Klauzule Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w bieżącym procesie rekrutacji (niewymienionych w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy)** zawartych w CV i/lub liście motywacyjnym lub innych dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym Sp. z o.o. Wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne – może zostać cofnięte w każdym momencie. Rozumiem, że odmowa podania dodatkowych danych (nieobowiązkowych) nie wpływa na poprawność przebiegu procesu rekrutacji. Zapoznałem/am się z treścią poniższej klauzuli, a w tym z treścią przysługujących mi praw.

.....

(data i czytelny podpis)

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji (niewymienionych w art. 22¹ § 1 Kodeksu Pracy) zawartych w CV i/lub liście motywacyjnym lub innych dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb przeprowadzenia i rozstrzygnięcia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym Sp. z o.o. przez okres jednego roku. Wyrażenie tej zgody jest dobrowolne – można ją wycofać. Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną Administratora, stworzoną na potrzeby procesu rekrutacyjnego oraz z treścią przysługujących mi praw.

.....

(data i czytelny podpis)



Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Włocławku, przy ulicy Rysiej 3, 87-800 Włocławek, zwane dalej Administratorem, kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: sekretariat@mpk.com.pl,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan* się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana* danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: iod@mpk.com.pl lub pisemnie na adres ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek,
- 3) Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych (w przypadku wyrażenia zgody) rekrutacji:
 - a) na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
 - b) na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
 - c) na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z Kodeksem Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (KP 22¹),
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku udzielonej przez Pani/Pana zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez okres 1 roku,
- 5) odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji,
- 6) na zasadach określonych w RODO, posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) przysługuje Pani/Panu* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pani/Pana* danych osobowych,
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy Kodeksu prawa pracy (w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy), a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,
- 9) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana* danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO ani nie będą podlegały profilowaniu.

Otrzymałem/łam

Przekazał

.....
(data i czytelny podpis – imię i nazwisko)

.....
(data i czytelny podpis – imię i nazwisko)

* niepotrzebne skreślić