

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy
 (imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Rafał Jurasz - Referent d/o eksploatacji
 (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli

09.06.2017r. 11⁰⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

26.05.2017r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli

09.06.2017r. 13⁰⁰

Łączny czas kontroli: 2h

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*

nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli

Stan sanitarny i mobilny transport oraz
 przestrzeganie wymagań określonych
 w art. 5 ustawy z dnia 9 listopada 1995r.
 o ochronie zdrowia przed wystąpieniem
 zakażeń tyfusie i wyrobki tyfusowych.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
 dokumentacja kontrolne

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
- nr i nazwa protokołu/ów*

nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*

nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa na świadczenie usług utrzymania porządku i czystości w terenie autobusowym MPK we Wrocławiu, zawarta z firmą: Biuro Oczyszcz. Odp. i Mielne ALBUS Sp. z o.o. ul. Rynek 6A, Wrocław
dnie 16.12.2015r. do 30.06.2017r.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Wydruk z KRS

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: brak formularzy w obszarze Sekcji Nadzoru nad Obiektami Komunalnymi.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

a) Numer KRS z aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorstw: 0000034210.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Miejscie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne posiada 61 autobusów (57 osobowców, 4 Jelcze).
Standardowo 5 modeli transportu:

O numerach rejestracyjnych:

CLW 72230, CLW 57215, CLW 57216,
CLW 43468, CLW 80681.

Codziennie autobusy są czyszczone z odpadów, składowane są w pojemnikach na płacu manewrowym, dyspozycji i myjni. Wywózem odpadów zajmuje się Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej "Sanitok" w Łowiczu.

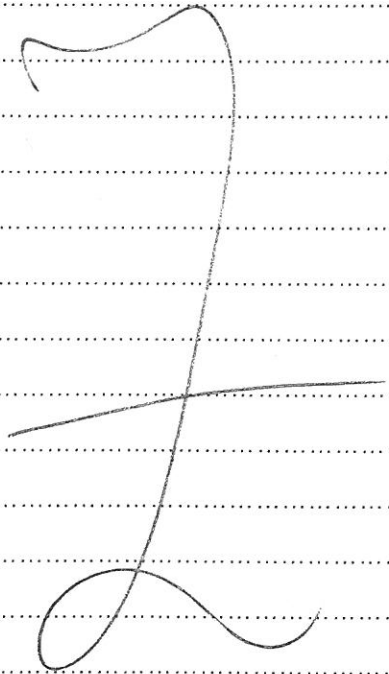
Sprzątaniem autobusów zajmuje się firma: Biuro Ochrony Osób i Mienie "ARGUS" Sp. z o.o., ul. Rybie Gł., Łowicz.

Codziennie autobusy są myte z zewnętrzną i zewnętrzną pomocą. Trzy razy w tygodniu każdy autobus poddawany jest generalnemu sprzątnięciu.

Standardowe modele transportu utrzymywane są w dobrym stanie sanitarnym, czyste, posprzątane.

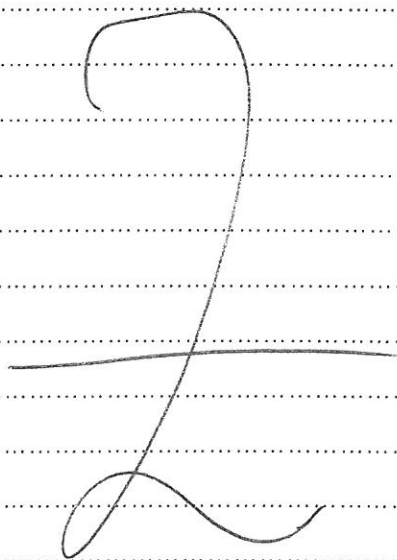
Sprawdono realizację zobowiązanej umowy z dnia 8 listopada 1995r o odnowie drzew przed metaplastem wyczenie tytoniu i wyrobów tytoniowych - umowa ta jest wykonana i realizowana na bieżąco.

W każdym autobusie zamontowane są oznaczenia słowne i graficzne o zakresie polenic.

A large, stylized handwritten signature in black ink, written on a set of horizontal dotted lines. The signature is highly cursive and loops, starting with a large loop at the top left, crossing itself, and ending with a flourish at the bottom right.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

A second large, stylized handwritten signature in black ink, identical in style to the one above, written on a set of horizontal dotted lines. It features a large top loop and a sweeping bottom flourish.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano /nie dokonano/ wpisu do książki kontroli /dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~ /nie wniesiono**/ uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu ~~naniesiono~~ /nie naniesiono**/

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono /nałożono**/ grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku. nie dotyczy

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres) nie dotyczy

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się /nie zapoznano się**/

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....
.....

PREZES ZARZADU
mgr inż. Andrzej Stasiak

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne
Spółka z o.o. we Włodawku
ul. Rysia 3, 87- 800 Włodawek
nr centr. 054 236 - 42 - 81
fax 054 236 - 95 - 94
Prezes Zarządu 054 236 - 93 - 00

Juray Ref.

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Asystent
Sekcji Nadzoru nad Obiektami Komunalnymi
PSSE we Włodawku
Monika Marciniak

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 09.06.2017r.

PREZES ZARZADU
mgr inż. Andrzej Stasiak

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne
Spółka z o.o. we Włodawku
ul. Rysia 3, 87- 800 Włodawek
nr centr. 054 236 - 42 - 81
fax 054 236 - 95 - 94
Prezes Zarządu 054 236 - 93 - 00

Juray Ref.

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~ nie wykorzystano formularze kontroli**: brak formularzy w obszarze Sekcji Nadzoru nad Obiektami Komunalnymi.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
** niewłaściwe skreślić