NE/EZP- III/2/2020

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o. we Włocławku

ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

W TRYBIE PRZETARGU SEKTOROWEGO

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 133 ust.1 w/w ustawy

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w trybie przetargu sektorowego o wartości mniejszej niż kwoty wskazane w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla zamówień sektorowych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji do postępowania zastosowanie mają postanowienia „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku", zwanym w dalszej części Regulaminem (Regulamin znajduje się na stronie Zamawiającego – www.mpk.com.pl).

„Dostawa nowych części zamiennych do autobusów komunikacji miejskiej marki Solaris Urbino 10 i Solaris Urbino 12"

Opracowała:

Marta Krygier

ZATWIERDZIŁ:

Prezes Zarządu

/-/ mgr inż. Andrzej Stasiak

MAJ 2020

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. **Zamawiający**
   1. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Włocławku, ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000034210, posiadające NIP 888-020-33-71, REGON 910226702, kapitał zakładowy 17.431.500,00,00 zł,
   2. Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. od 6:40 do 14:40,
   3. Pisma, wiadomości, informacje należy składać pisemnie w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego,
   4. Informacje można przekazywać: faxem pod nr (54) 236 – 95 – 94 lub e-mailem na adres marta.krygier@mpk.com.pl (należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie),
   5. Nr konta bankowego: PKO BP S.A. O/Włocławek 66102051700000100200058453,
   6. Adres strony internetowej www.mpk.com.pl

2. **Tryb udzielenia zamówienia**
   1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu sektorowego o wartości mniejszej niż kwoty wskazane w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
   2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami „Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku".

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są dostawy nowych części zamiennych i podzespołów do autobusów komunikacji miejskiej marki Solaris wyszczególnionych w specyfikacjach asortymentowych stanowiących **załączniki nr 1 i 2 do niniejszej** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ, dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka z o. o. we Włocławku, w okresie 1 roku od dnia zawarcia umowy.

Oferowane części w zakresie określonym załącznikami (Formularze Cenowe) 1 i 2 do SIWZ objęte będą nie krótszym okresem gwarancyjnym aniżeli ***12 miesięcy*** licząc od dnia wydania części Zamawiającemu. Dokładny okres gwarancji określa Wykonawca w formularzu ofertowym w miesiącach.

Wykonawca któremu zostanie udzielone zamówienie w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w zał. nr 1 i 2 do SIWZ zobowiązany będzie do utworzenia w siedzibie Zamawiającego magazynu własnego na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym.

WYMAGANIA TECHNICZNE:

1. Oferowane przez Wykonawcę nowe części i podzespoły muszą posiadać parametry wymiarowe, montażowe i funkcjonalne zgodne z parametrami części według katalogu Solaris.
2. Oferowane przez Wykonawcę części i podzespoły muszą być **„oryginalnymi częściami zamiennymi"**. Za oryginalne części zamienne uznaje się części zamienne o tej samej jakości co komponenty stosowane do montażu autobusów, produkowane zgodnie ze specyfikacjami i standardami producenta autobusów.
3. **Wykonawca jest zobowiązany wraz z ofertą przedłożyć zaświadczenie wskazanego producenta, że oferowane części zamienne i podzespoły zostały wyprodukowane zgodnie ze specyfikacjami i standardami produkcyjnymi ustalonymi przez producenta autobusów i są one tej samej jakości, co części stosowane do montażu tych autobusów.**
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie: na formularzu cenowym (załączniki nr 1 i 2 do SIWZ) nazwę producenta danej części.

   Ważne: w kol. nr 4 Formularza cenowego musi być podany producent części zamiennych a nie producent pojazdu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia części i podzespołów identyfikowalnych, to znaczy oznaczonych na częściach lub opakowaniach cechami wskazanych w ofercie producentów, oraz numerami katalogowymi .
6. Oferowane części muszą być dopuszczone do obrotu handlowego i muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.
7. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć certyfikat jakości dostarczonych części zamiennych.

ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - od dnia **11 lipca 2020 r.** do dnia **10 lipca 2021 r.**

ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ FORMALNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
   - nie podlegają wykluczeniu,
   - spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. **Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:**
   2.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c. skarbowe,

d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

2.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.2.

2.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

2.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie

konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

2.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:**

3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

3.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.4., chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

4.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie. Ocena tego warunku odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów oraz oświadczeń.

4.2. zdolności technicznej lub zawodowej:
W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez dołączenie do oferty wykazu wykonanych, przynajmniej dwóch podobnych zadań **na kwotę nie niższą niż oferowaną przez siebie na dany załącznik**, w okresie ostatnich trzech lat (licząc wstecz od dnia złożenia oferty) potwierdzającego, że zamówienie zostało wykonane w sposób należyty – zgodnie z wzorem, załącznik nr 6 do SIWZ (do wykazu dołączone winny być referencje wystawione przez firmę potwierdzającą należyte wykonanie zamówienia).

5. **Potencjał podmiotu trzeciego**

5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 5.1., Zamawiający wymaga od Wykonawcy

Przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt. 1.17.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający oceni spełnienie warunków określonych w Rozdziale IV SIWZ na podstawie weryfikacji dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 SIWZ.
8. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
   8.1. jest niezgodna z Regulaminem przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku,
   8.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem § 14 ust. 7 Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku,
   8.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   8.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   8.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
   8.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
   8.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 14 ust. 7 Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku,
   8.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w § 14 ust. 4 Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych sektorowych (poniżej 428 000 EURO) przez M.P.K. Sp. z o.o. we Włocławku na przedłużenie terminu związania ofertą,
   8.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
   8.10. przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
   8.11. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ V WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:**

1.1. Wypełnione (poprzez wpisanie cen i ich podsumowanie) specyfikacje asortymentowe stanowiące **załączniki nr 1 i 2 do SIWZ.**

Uwaga! Wykonawca załącza do oferty tylko te specyfikacje asortymentowe, w zakresie których składa ofertę. W celu usprawnienia prac Komisji Przetargowej związanych z oceną złożonych ofert **Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty wyliczeń cenowych poszczególnych części zamówienia, na które składana jest oferta na nośniku elektronicznym w pliku XXX.xls (exel).**

Zamawiający wymaga aby cenę jednostkową netto podano z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.2. wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** zgodnie z wzorem załącznik nr 3 do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

1.3. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 25 a ustawy Pzp, zgodnie z wzorem – załącznik nr 4 do SIWZ;

1.4. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, zgodnie z wzorem – załącznik nr 5 do SIWZ;

1.5. **Wykaz** wykonanych, przynajmniej dwóch podobnych zadań w okresie ostatnich trzech lat, na kwotę nie niższą niż oferowaną przez siebie na dany załącznik (licząc wstecz od dnia złożenia oferty), potwierdzający że zamówienie zostało wykonane należycie – zgodnie z wzorem - załącznik nr 6 do SIWZ;
W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.6. Zaświadczenie (w przypadku części zamiennych do autobusów marki Solaris) **producenta autobusów** (referencje), że **oferowane części zamienne zostały wyprodukowane zgodnie ze specyfikacjami i standardami produkcyjnymi ustalonymi przez niego oraz są dopuszczone do montażu w jego autobusach**;

1.7. **Sprawozdanie finansowe** za rok 2019, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania

sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za 2019 rok, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.8. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z wzorem - załącznik nr 7 do SIWZ;

1.9. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium**; w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Wykonawca winien podać także nr konta bankowego dla zwrotu wadium;

1.10. Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy, zgodnie z wzorem – załącznik nr 8 do SIWZ;

1.11. **Odpowiednie pełnomocnictwa** do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający wymaga dołączenia do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

1.12. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.13. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.14. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.15. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, za wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 133 ust 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1.16. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem IV pkt 5 ppkt 5.2. SIWZ, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

2. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja/spółki):**

2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.

2.3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje wszelką korespondencję itp.

2.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
b. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

2.5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.

2.6. Sposób składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w pkt 1 niniejszego Rozdziału SIWZ.

2.7. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

2.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

3. **Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:**

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z pkt 1 ppkt 1.13. – ppkt 1.16. SIWZ do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:

a. o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:
– składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,
b. o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

3.2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust.2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.

3.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. **Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**

4.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4.2. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

4.3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Komisja Przetargowa dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu z art. 86. ust. 4 ustawy Pzp.

4.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działa w celu zachowania ich poufności.

5. **Zasady składania oświadczeń i dokumentów:**

5.1. Wszystkie dokumenty Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisywania oferty, z zastrzeżeniem postanowień SIWZ przewidujących inną formę.

5.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (tj. podmiot trzeci), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.3. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

5.4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

5.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

5.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

5.7. W przypadku wątpliwości Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.9. **Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z postanowieniami SIWZ.**

5.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5.11. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa.

5.12. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5.13. **Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.**

5.14. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

ROZDZIAŁ VI SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną. Przekazywanie wszelkich informacji i dokumentów drogą elektroniczną jest dopuszczalne tylko pod warunkiem niezwłocznego przesłania tychże dokumentów (oświadczeń, itp.) w formie pisemnej.

   Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – marta.krygier@mpk.com.pl

   Nr faxu Zamawiającego: **54 236 95 94**
   Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, przekazywane faxem przez Wykonawcę lub Zamawiającego - fakt ich otrzymania musi być niezwłocznie potwierdzony przez każdą ze stron.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, faxem lub drogą elektroniczną na adres marta.krygier@mpk.com.pl Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

4. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

   1) Henryk Gontarek – Koordynator Sekcji Zaopatrzenia i Zbytu
      Tel.: 54 230 93 19 lub 665 573 399 w godzinach 6:40 - 14:40 - w sprawach merytorycznych;
   2) Marta Krygier – Specjalista ds. zamówień publicznych
      Tel.: 54 230 93 27 , w godz. 6:40 – 14:40 – w sprawach formalnych.

ROZDZIAŁ VII WADIUM

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)

2. Kwota wadium dla **Załącznika nr 1** – specyfikacja asortymentowa – wynosi **10.000,00 PLN.**

3. Wadium wnoszone w pieniądzu
   1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. O/Włocławek Nr 66102051700000100200058453.
   2) Do oferty należy załączyć dowód wpłaty.
   3) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy na rachunku Zamawiającego zostanie zaksięgowane przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zatem musi uwzględnić okres, jaki może upłynąć od momentu wydania polecenia przelewu do momentu uznania rachunku Zamawiającego.
   4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wadium wnoszone **w postaci poręczenia lub gwarancji** musi zawierać sformułowanie **zobowiązania do nieodwołalnego i bezwarunkowego** zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty i nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierających wymienionych elementów, bądź posiadających jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wymaganego wadium.

   Oryginał poręczenia lub gwarancji należy załączyć do oferty !!!

5. Wadium **w poręczeniu bankowym lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**. Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela (bank) oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Zamawiającego – dane wymienione w Rozdziale I niniejszej SIWZ), spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa – dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej.

6. Wadium w gwarancjach bankowych
   Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, zawierające termin obowiązywania gwarancji do dnia **08.07.2020 r.** gwarancja stanowi zabezpieczenie dla zamawiającego na wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu sektorowego **Nr NE/EZP- III/2/2020** na dostawę nowych części zamiennych do autobusów komunikacji miejskiej oraz zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy Pzp.
   Gwarant bankowy jest zobowiązany do wypłaty wadium w terminie do 30 dni, po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.

7. Wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych
   Niezbędnym jest przedłożenie pisemnej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie), zawierającej termin obowiązywania gwarancji do dnia **08.07.2020 r.** na kwotę w wysokości **odpowiadającej sumie wadium na poszczególne części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę** oraz informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie dla Zamawiającego na wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu sektorowego **Nr NE/EZP- III/2/2020** na dostawę nowych części zamiennych do autobusów komunikacji miejskiej oraz zobowiązanie firmy ubezpieczeniowej wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy Pzp.
   Gwarant ubezpieczeniowy jest zobowiązany do wypłaty wadium w terminie do 30 dni, po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.

8. Sposób wniesienia wadium w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). Niezbędnym jest złożenie przez

poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Zamawiającego – dane jak w Rozdziale I SIWZ), zawierającego termin obowiązywania poręczenia do dnia **08.07.2020 r.** na kwotę poręczenia w wysokości **10 000,00 zł. - dot. załącznika nr 1**, na który Wykonawca składa ofertę oraz informację, że udzielone poręcznie stanowi zabezpieczenie dla Zamawiającego na wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu sektorowego **Nr NE/EZP- III/2/2020,** na dostawę nowych części zamiennych do autobusów komunikacji miejskiej oraz zobowiązanie poręczyciela wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
Wykonawca który będzie korzystał z tej formy wadium nie później niż na **6 dni** przed terminem składania ofert obowiązany jest przedstawić propozycję wzoru dokumentu, który zostanie przekazany wszystkim Wykonawcom.

9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. W ofercie należy wpisać nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą bez utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza

ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi formularz oferty wraz z wymaganymi w Rozdziale V SIWZ dokumentami, oświadczeniami, załącznikami itp.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były podpisane i ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
8. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie uprawnione osoby.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. **Zamawiający nie ogranicza liczby części (załączników), na które Wykonawca może złożyć ofertę.**

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wszystkie załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków zawartych w SIWZ, bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca powinien w załączniku wpisać: „NIE DOTYCZY".
14. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (postanowienia dotyczące dokumentów zastrzeżonych – Rozdział V pkt 4 SIWZ).
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
18. Wskazane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

18.1. zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka z o.o.
we Włocławku ul. Rysia 3, 87-800 Włocławek

Oferta na: „Dostawa nowych części zamiennych i podzespołów do autobusów komunikacji miejskiej marki Solaris"

Przetarg sektorowy Nr NE/EZP- III/2/2020

Nie otwierać przed dniem 08.06.2020 r., godz. 10:30.

18.2. koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i poza oznakowaniem podanym powyżej, musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku nadejścia jej po terminie.

19. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 18, Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty lub za jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ X ZMIANA, WYCOFANIE I ZWROT OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA". Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

ROZDZIAŁ XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.06.2020 r.** do godziny **10:00** w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. we Włocławku przy ulicy Rysiej 3.
2. Oferty przyjmowane są wyłącznie w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 6:40 – 14:40.
3. Za terminowe dostarczenie uważa się wpłynięcie oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie, a nie datę nadania w Urzędzie Pocztowym.
4. Wykonawca musi umieścić ofertę w zamkniętej i opieczętowanej (zalakowanej) **kopercie wewnętrznej i zewnętrznej** z dopiskiem:
   Oferta na: „Dostawa nowych części zamiennych do autobusów komunikacji miejskiej marki Solaris Urbino 10 i Urbino 12".
   Nie otwierać przed dniem 08.06.2020 r., godz. 10:30. Szczegółowy opis przygotowania oferty – Rozdział IX pkt 18.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **08.06.2020 r.** o godzinie **10:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 8.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

9. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cenę oferty stanowi:

1. **W przypadku Załącznika nr** 1 – (części Solaris Urbino 10 i Urbino 12) - suma podsumowanych wartości kolumny nr 11 "wartość ogółem brutto" (pozycje 1 ÷ 1129) wynikających z cen jednostkowych podanych w kolumnie nr 9 pomnożonych przez ilość – kol. Nr 7;
2. **W przypadku Załącznika nr 2** - (przewody i węże) - suma podsumowanych wartości kolumny nr 11 "wartość ogółem brutto" (pozycje 1 ÷ 30), wynikających z cen jednostkowych podanych w kolumnie nr 9 pomnożonych przez ilość – kol. Nr 7;

Ewentualne omyłki rachunkowe w ofertach Zamawiający będzie poprawiał przyjmując, że prawidłowo podano ceny jednostkowe netto w specyfikacjach asortymentowych.

ROZDZIAŁ XIII KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami przedstawionymi w poniższej tabeli:

L.p.	Opis kryterium	Znaczenie kryterium (%)
1	Cena oferty brutto (zł) za przedmiot dostaw objęty daną specyfikacją asortymentową	60
2	Oferowany termin dostaw przedmiotu oferty	20
3	Okres gwarancji	20

2. W trakcie oceny ofert na dany przedmiot zamówienia (specyfikację) przyznawane będą punkty w każdym kryterium, określonym wyżej.

   Łączna ocena punktowa oferty na dany asortyment (maksymalnie 100 punktów) będzie sumą iloczynów punktów przyznanych za poszczególne kryteria i znaczeń procentowych im przypisanym.

   Cena: - znaczenie kryterium **60%**

   cena najniższa ze wszystkich ofert otrzyma 100 pkt.

   $$\frac{\text{cena minimalna (najniższa z cen)}}{\text{cena Wykonawcy (oceniana)}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Termin dostawy - znaczenie kryterium **20 %**

Oceniany będzie oferowany termin dostawy, liczony w dniach roboczych od dnia następnego po dniu zgłoszenia zapotrzebowania za pośrednictwem faksu lub telefonicznie.

Oferta z najkrótszym terminem otrzyma w kryterium termin dostawy 20 pkt.

Termin dostawy:

- **1 dzień - 100 pkt x 20%**
- **2 dni - 50 pkt x 20%**
- **3 dni i więcej - 0 pkt**

Okres gwarancji - znaczenie kryterium **20%**

Minimalny okres gwarancji musi wynosić 24 miesiące.

- **powyżej 30 miesięcy - 100 pkt x 20%**
- **powyżej 24 miesięcy do 30 miesięcy - 50 pkt x 20%**
- **24 miesiące i poniżej 24 miesięcy - 0 pkt**

Oferta, która uzyska największą ilość punktów w każdej części zamówienia (określonych załącznikami 1 i 2 do SIWZ) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie przez Zamawiającego wybrana jako oferta najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, terminie określonym zgodnie z § 14 ust. 16 „REGULAMINU PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH SEKTOROWYCH (PONIŻEJ 428 000 EURO) PRZEZ M.P.K. SP. Z O.O. WE WŁOCŁAWKU", po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w z § 14 ust. 16 „REGULAMINU PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH SEKTOROWYCH (PONIŻEJ 428 000 EURO) PRZEZ M.P.K. SP. Z O.O. WE WŁOCŁAWKU", jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XV SIWZ.

5. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy, jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

6. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki umowa ta została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi).

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia lub nie wniesie wymaganego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy (dotyczy tylko **załącznika nr 1**), którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie w niniejszym postępowaniu określa się w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie (ceny oferty).

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Zabezpieczenie wnoszone **w postaci poręczenia lub gwarancji** musi zawierać sformułowanie **zobowiązania do nieodwołalnego i bezwarunkowego** zapłacenia kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie zapłaty i nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w przededniu podpisania umowy.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu będzie uznane za wniesione, o ile wpłynie na rachunek Zamawiającego w dniu poprzedzającym zawarcie umowy.

9. W trakcie realizacji umowy Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości **70% w terminie do 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, przy czym dniem wykonania zamówienia będzie **10.07.2021 r.** Pozostałą część kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy **piętnastego dnia** po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ZAWIERANEJ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projekt umowy - stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, zawiera wszelkie postanowienia dla stron.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego oraz pod warunkiem, że zmiany wynikają z:
   1) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia brutto określonego w Formularzach cenowych - stanowiących załączniki do umów, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
   2) są spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

3) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy;
4) zmiany danych teleadresowych;
5) zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
6) zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy – odpowiednio do zmiany tych przepisów.

3. **Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.**

4. O zaistnieniu przyczyn powodujących konieczność zmian jak wyżej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie z jednoczesnym przesłaniem projektu Aneksu do umowy w zakresie zmian jak wyżej.

ROZDZIAŁ XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania.

2. Odwołanie przysługuje od momentu wszczęcia postępowania na następujące czynności Zamawiającego:
   - na określenie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia określone w specyfikacji;
   - na modyfikacje i zmiany warunków udzielenia zamówienia,
   - na wykluczenie Wykonawcy z postępowania,
   - na odrzucenie oferty,
   - na opis przedmiotu zamówienia,
   - na wybór najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się **w terminie 2 dni** od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

4. Odwołanie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

5. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Odwołanie wniesione po terminie Zamawiający odrzuca bez rozpatrzenia.

7. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

8. O złożeniu odwołania Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w danym postępowaniu.

9. Odwołanie rozpatruje Zarząd Zamawiającego, w terminie **do 3 dni** od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

10. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji, która jest ostateczna.

11. Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się jego podstawy faktyczne i prawne.

12. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność lub unieważnia postępowanie.

ROZDZIAŁ XVIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg. poszczególnych załączników. **Zamawiający nie ogranicza liczby części (załączników), na które Wykonawca może złożyć ofertę.**

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 Formularz cenowy (specyfikacja asortymentowa dotycząca części zamiennych – Solaris Urbino 10 i Solaris Urbino 12);
Załącznik nr 2 Formularz cenowy (specyfikacja asortymentowa dotycząca części zamiennych – przewody i węże);
Załącznik nr 3 Formularz ofertowy ;
Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału;
Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
Załącznik nr 6 Wykaz wykonanych podobnych zadań;
Załącznik nr 7 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
Załącznik nr 8 Projekt umowy.